

Högskolan på Åland	Diarie UH-2022-12
Skakrav	Namn Småskalig vätgasproduktion för utbildning och forskning

Detta dokument är en kopia på upphandlingens elektroniska skakravsformulär. Skakravsformuläret ska besvaras elektroniskt genom att du klickar på knappen Lämna anbud som du finner till vänster i annonsen eller inbjudan på www.e-avrop.com.

Introduktion

Högskolan på Åland är en högskola belägen i Mariehamn. Till projektet hör leverans och installation av småskalig vätgasproduktion för utbildning och forskning. Konceptet innefattar en nyckeln i hand-lösning. Anläggning ska installeras i ett utrymme som förberetts för ändamålet. Lagring av producerad vätgas sker utomhus.

Till upphandlingen bifogas bilagorna:

Skakrav (E-avrop)

Utvärderingskrav (E-avrop)

Anbudsbegäran

Principskiss

Utrymmesskiss

Avtalsmodell

JYSE - varor 2014

1.0 Kvalifikationskrav

1.1 Krav

GODTAGANDE AV VILLKOR

Anbudsgivaren bekräftar att den godtar alla villkor och förklarar sig i och med sitt anbud beredd att teckna avtal med den upphandlande enheten.

1.2 Krav

SPRÅKKRAV

All dokumentation som ingår i upphandlingen ska vara på svenska.

1.3 Krav

DEN VINNANDE ANBUDSGIVAREN

Den vinnande anbudsgivaren kommer innan upphandlingsavtalet undertecknas att uppmanas lämna in till den upphandlande enheten nedan nämnda utredningar, som förutsätts enligt lagen om beställarens utredningsskyldighet och ansvar vid anlitande av utomstående arbetskraft (1233/2006, "Beställaransvarslagen").

Vad gäller en utländsk anbudsgivare, ska denne lämna uppgifter som motsvarar de uppgifter som avses nedan i form av registerutdrag eller motsvarande intyg eller på något annat allmänt vedertaget sätt i enlighet med lagstiftningen i anbudsgivarens etableringsland. Anbudsgivaren ska på begäran lämna in följande utredningar:

1. en utredning om huruvida företaget är infört i förskottsuppbörsregistret och arbetsgivarregistret enligt lagen om förskottsuppbörd (1118/1996) samt i registret över mervärdesskattskyldiga enligt mervärdesskattelagen (1501/1993);
2. ett utdrag ur handelsregistret;
3. ett intyg över betalda skatter eller ett intyg över skatteskuld eller en utredning om att en betalningsplan angående skatteskulden har gjorts upp;
4. intyg över tecknande av pensionsförsäkringar samt över betalning av pensionsförsäkringsavgifter eller en utredning om att en betalningsöverenskommelse har ingåtts angående pensionsförsäkringsavgifter som förfallit till betalning;
5. en utredning om vilket kollektivavtal som ska tillämpas på arbetet eller om de centrala anställningsvillkoren;
6. en redogörelse om hur företagshälsovården är ordnad; Utredningarna får inte vara äldre än tre månader gamla vid inlämnandet. Härutöver krävs av den anbudsgivare som har vunnit upphandlingen att på begäran lämna in följande utredningar:
7. ett utdrag ur konkurs- och företagssaneringsregistret;
8. en redogörelse över Anbudsgivarens verkliga förmånstagare.

Den upphandlande enheten granskar (anteckningar i förskottsuppbörsregistret, arbetsgivarregistret och registret över momsskyldiga) i företags- och organisationssystemet. Den upphandlande enheten får fastställa en tidsfrist inom vilken de vinnande anbudsgivarna ska lämna in de begärda utredningarna. Om anbudsgivaren trots begäran inte lämnar in utredningarna i enlighet med anbudsförfrågan inom den utsatta tiden, kan den upphandlande enheten utesluta anbudsgivaren från upphandlingsförfarandet.

2.0 Uteslutningsgrunder

2.1 Krav

Anbudsgivaren intygar att den inte är föremål för någon av nedanstående omständigheter:

- enligt §80-81 i upphandlingslagen

-är försatt i konkurs eller blir upplöst eller har avbrutit sin affärsverksamhet eller har skulder som har reglerats genom ett fastställt ackord, ett saneringsprogram eller genom något annat motsvarande program som grundar sig på lagstiftningen,

-är föremål för försättning i konkurs eller upplösning,

-genom en lagakraftvunnen dom har dömts för en lagstridig handling i anslutning till sin yrkesutövning,

-i sin yrkesverksamhet har gjort sig skyldig till en allvarlig förseelse, som kan styrkas av den upphandlande

enheten,

-har åsidosatt sin skyldighet att betala skatter eller socialförsäkringsavgifter i Finland eller i etableringslandet, eller

-har lämnat väsentligt oriktiga uppgifter då den lämnat den upphandlande enheten uppgifter eller försummat att lämna de uppgifter som krävs.

3.0 Leverantörskrav

3.1 Krav på bilaga

Vid inlämning ska [Företagsbeskrivning] bifogas anbudet. Filen bifogas i steg två av tre (2/3) av denna inlämning.

FÖRETAGSBESKRIVNING

Vid inlämning ska företagsbeskrivning bifogas anbudet.

Anbudsgivaren ska bifoga en kortfattad beskrivning av företaget/organisationen gällande företags-/organisationsform, branschfarenhet, verksamhet, teknisk utrustning, omsättning, bemanning, kompetensutveckling osv.

3.2 Krav

UNDERLEVERANTÖR

Anbudsgivaren har rätt att anlita underleverantörer för att fullgöra sina åtaganden. Användandet av underleverantör begränsar inte anbudsgivarens ansvar som huvudman för fullgörande av kontraktet. Om anbudsgivaren anlitat en eller flera underleverantörer, ska anbudet innehålla uppgifter om respektive underleverantör, FO-/organisationsnummer samt vilken del av åtagandet som ska fullgöras av respektive underleverantör.

3.3 Krav

REFERENSUPPDRAG

Anbudsgivare ska lämna minst en (1) st referens utförda under de 3 (tre) senaste verksamhetsåren. Referenserna ska avse leverans och installation av anläggning för vätgasproduktion som ett nyckeln i handprojekt till ett värde av minst 20 000 euro. För nystartade företag som saknar referenser, ska referensen istället lämnas för den person som kommer att ansvara för uppdragets genomförande. Referenstagningen syftar till att få information om anbudsgivarens yrkeskunnande, effektivitet, erfarenheter och tillförlitlighet. Referensen bör innehålla följande:

- Uppdragets omfattning samt monetära värde
- Uppdragsgivaren, namn samt kontaktuppgifter till den person som kommer att kontaktas av den upphandlande enheten.
- År när uppdraget färdigställts.

3.4 Krav

MILJÖ

Leverantören ska ha ett strukturerat och dokumenterat miljöarbete, som senast sex (6) månader efter avtalsperiodens start är öppet för granskning av Beställaren. Miljöarbetet ska vara aktivt under hela avtalsperioden. Detta innebär att det minst ska finnas en miljöpolicy med mätbara och tidsatta mål. Det ska även finnas en ansvarig för miljöarbetet och målen ska följas upp minst en gång per år.

3.5 Krav

ETISKT FÖRHÅLLNINGSSÄTT

Varor och tjänster som levereras ska vara framställda och/eller tillhandahållna under förhållanden som är förenliga med:

- FN:s allmänna förklaring om de mänskliga rättigheterna
- ILO:s åtta kärnkonventioner om tvångsarbete, barnarbete, diskriminering, föreningsfrihet och organisationsrätt (nr 29,87, 98, 100, 105, 111, 138 och 182)
- FN:s barnkonvention, artikel 32
- Det arbetarskydd och den arbetsmiljölagstiftning som gäller i tillverkningslandet
- Den arbetsrätt, inklusive regler om lönevillkor och det socialförsäkringsskydd som gäller i tillverkningslandet
- Den miljöskyddslagstiftning som gäller i tillverkningslandet
- FN:s deklaration mot korruption

3.6 Krav

CE-MÄRKNING

Produkterna ska vara CE-märkta och leverantören intygar att produkterna uppfyller EU:s krav på hälsa och säkerhet.

4.0 Minimikrav för apparatspecifikationer

4.1 Krav

NYCKELN I HAND LÖSNING, INSTALLATION SKA INGÅ

Inomhus inuti skåpet:

- 19 tums rackskåp (Rittal eller motsvarande), gastätt, brandklass EI30 - EI60 beroende av räddningsverkets krav
- Modulär elektrolysörm modul med en produktionshastighet på 0,5 - 1,5 L/24h
- Torkare för producerad vätgas
- Vattentank med konduktivitetmätning
- Vätgassensor
- Överströmningsventil
- Högtrycksrör
- Interna purgekretsar
- Syrgasutsläpp
- Vattensystem

- Anslutning av vätgasrör till tryckkärlet som placeras utomhus
- Vattenseparator med avlopp
- Interna elkopplingar
- Trådlöst kommunikationssystem, som möjliggör att följa produktionen per distans
- Management software ingår minst under hela garantiperioden

Utanför rackskåpet men likaså inomhus:

- Nödstoppsknapp i anslutning till skåpet
- Högtrycksrör ut till förvaringskärlet
- Vattenreningssystemet som placeras inomhus men i närheten av skåpet.

Utomhus:

- Tryckkärl för förvaring av producerad vätgas, 50L. Bör klara arbetstryck på 300 bar.

Följande anslutningar finns tillgängliga i utrymmet där elektrolysören installeras och hör därmed inte till upphandlingen:

- ATEX frånluftsventilation
- Inkommande vatten till reningsaggregatet / det gastäta skåpet
- Syrgasutsläpp
- Purgeutsläpp
- Vätgasrör från elektrolysören till det 50L stora tryckkärlet som placeras utomhus
- Vattendränning till avlopp
- 3-fas 400V 16Amp
- Nätverk till den integrerade switchen

Purgerör och syrgasutsläpp ska installeras med minst 3 m avstånd från varandra utomhus.